

De følgende vilkår gjelder for Humlekjær & Ødegaard AS (H&Ø), med mindre noe annet er avtalt.

1.0 H&Ø sine tjenester

H&Ø forplikter seg til å utføre sine tjenester i samsvar med relevante lover og forskrifter, og iht. de betingelser som fremgår av denne avtalen. H&Ø forutsetter at kunden i sitt arbeid overholder de til enhver tid gjeldende lover, forskrifter, tillatelser, krav og pålegg fra myndigheter som er nødvendig for utførelsen av H&Ø sine oppdrag.

1.1 Adgang og tilgjengelighet til hentested

Det er kundens ansvar å påse at det ikke finnes fysiske hindringer som vanskeliggjør H&Ø sin utførelse av tjenesten. Om vinteren skal innsamlingsutstyret være ryddet for snø, kjøreveien frem til hentestedet være brøytet, og om nødvendig strødd. Hvis hentestedet ikke er tilgjengelig og H&Ø således ikke kan utføre oppdraget, vil kunden bli belastet for bomtur (transport) og eventuelt leie av oppsamlingsutstyr. For abonnementsavtaler vil kunden bli belastet med kostnader til ekstrahenting. Hvis H&Ø må vente >10 minutter på å få utført oppdraget vil kunden bli belastet for dette (ventetid).

Ved henting av sekker må kunden påse at denne ikke plasseres mer enn 10 meter fra mulige parkeringsplass for kranbil. De må heller ikke være plassert under ledninger eller annet som kan hindre at kranbil kan løfte sekken.

H&Ø vil vurdere om det er hensiktsmessig å gjennomføre tiltak for å muliggjøre at oppdraget gjennomføres uten at kunden belastes for bomtur eller ventetid. Ved gjennomføring av slike tiltak belastes kunden for arbeidstid. Dette vil normalt kun bli gjort dersom denne kostnaden vurderes som lavere enn bomtur eller ventetid.

Tilsvarende gjelder også for eventuelt andre forhold som kunden er ansvarlig for og som medfører ventetid. H&Ø kan nekte å utføre et oppdrag hvor ventetiden overstiger 30 minutter.

1.2 Behandlingsprosedyrer og veiledning m.v.

Dersom annet ikke er avtalt skal hentestedet være på bakkeplan og ikke lenger enn 20 meter fra biloppstillingsplass. Avvik fra dette medfører fakturering av ekstra gangavstand.

Kunden plikter å sørge for at avtalt oppsamlingsutstyr ikke inneholder andre materialer enn det som er avtalt eller det oppsamlingsutstyret er ment for. Hvis det skulle forekomme avvik fra dette, vil sorteringsgebyr og omklassifiseringsavgift påløpe. Kunden plikter å gi nødvendige opplysninger om materialet til H&Ø, samt håndtere det i samsvar med H&Ø sine anvisninger.

H&Ø har rett til å kontrollere materialet før henting, og kan nekte å frakte dette vekk dersom innholdet er i strid med avtalen eller myndighetenes bestemmelser. H&Ø sine plikter i slike tilfeller umiddelbart å varsle kunden.

Det må aldri kastes eksplosivt eller radioaktivt materiale i noe av vårt oppsamlingsutstyr. Risikoavfall skal kun samles i spesielt tilpasset og merket oppsamlingsutstyr.

1.3 Utplassering av oppsamlingsutstyr

H&Ø skal utplassere det avtalte oppsamlingsutstyr hos kunden etter kundens nærmere anvisning. Kunden skal påse at oppsamlingsutstyret plasseres på en slik måte at det ikke skader eller er til vesentlig sjenanse for tredjemann. H&Ø skal godkjenne plasseringen av utstyret. Fylling av materialet i oppsamlingsutstyret gjøres av kunden. Ønsker kunden å endre plassering av oppsamlingsutstyr, skal H&Ø skriftlig informeres om dette i forkant.

1.4 Gateleie

Der hvor det er innført gateleie, må kunden søke om tillatelse til parkering på offentlig grunn. H&Ø kan bistå i forhold til dette. H&Ø vil da viderefakturere den kommunale avgift pr. dag, samt et administrasjonsgebyr iht. gjeldene sats.

GENERELLE VILKÅR

1.5 Ekstra kostnader

Ekstra kostnader som påløper under utførelse av tjenesten vil bli belastet kunden iht. gjeldende satser. Dette kan f.eks. være; bomring avgift, fergekostnader, overtid, ekstra avfall og hjelpemann. Dette gjelder både for utførelse av enkeltoppdrag og ved rute-kjøring.

1.6 Oppfylling av oppsamlingsutstyr

Oppsamlingsutstyret må ikke fylles over sin høyde eller bredde eller tillatte vekt. Det må heller ikke fylles tyngre enn det som tillates som transport av gods på aktuell kjørestrekning. H&Ø kan ilegge avviksgebyr eller nekte å utføre oppdrag dersom dette ikke overholdes. Nærmere informasjon om dette kan du få ved å se våre nettsider eller kontaktes på kundesenteret.

1.7 Ansvar for oppsamlingsutstyr

Kunden har vanlig omsorgsplikt for oppsamlingsutstyret og kan bli erstatningsansvarlig for ev. skjødesløs behandling både overfor H&Ø og tredjemann. Oppsamlingsutstyr med lokk må lukkes når det ikke er i bruk. Oppsamlingsutstyr på hjul må sikres mot utilsiktet bevegelse. Miljøsafer skal være tømt før innhent, dette omfatter også tømning av oppsamlingskar i bunnen.

Det må påses at oppsamlingsutstyr ikke plasseres slik at det kan velte. Nødvendig vask innvendig/utvendig er kundens ansvar. Vask kan utføres av H&Ø på kundens kostnad.

Kunden er ansvarlig for at alle offentligrettslige regler som gjelder for utstyr lokalisert inne i Miljøsafe overholdes, f.eks. at kontroll er utført i tråd med forskrift om brannforebygging (FOR-2015-12-17).

1.8 Sikring av last på pall

Ved lastning på pall er kunden ansvarlig for at godset er forsvarlig stablet og sikret på pallen. Om det er fare for at godset kan forskyve seg og påføre skade skal dette sikres med stroppeband, plast eller annen tilstrekkelig sikring. Dersom dette ikke er gjort på en tilfredsstillende måte kan H&Ø avvise å utføre oppdraget og kunden kan bli belastet for oppdraget i sin helhet.

1.9 Priser

Prisene fremgår av eget vedlegg. Dersom annet ikke er avtalt kan prisene endres uten forutgående varsel. Om ikke annet er avtalt gjelder alle varepriser levert vårt anlegg.

1.10 Betalingsbetingelser

Betalingsbetingelse på faktura/kreditnota er standard netto pr. 15 dager, hvis ikke annet er avtalt.

Ved for sen betaling, beregnes forsinkelsesrente i samsvar med den til enhver tid gjeldende lov om rente ved forsinket betaling fra forfallsdato til betaling skjer.

1.11 Fakturering av avviksgebyrer

Dersom ikke annet er avtalt gjelder våre definerte standarder for både varer, tjenester og utstyr. Våre definerte standarder er faktaark som på forespørsel sendes over til kunde. Avvik fra dette eller våre generelle vilkår blir belastet kunden iht. gjeldende avviks-bestemmelser.

For å dekke våre kostnader knyttet til fakturering vil kunden bli belastet med fakturagebyr iht. gjeldende sats.

1.12 Tidspunkt og rutiner for henting av avfall og utførelse av oppdrag

H&Ø vil tilstrebe å utføre oppdrag til avtalt tid. Hvis dette likevel ikke lar seg gjøre skal H&Ø så langt det er praktisk mulig varsle kunden og avtale nytt tidspunkt for utførelse av oppdrag. H&Ø fraskriver seg imidlertid et hvert ansvar for mulig tap/krav som følge av manglende henting/utførelse av oppdrag.

Dersom et oppdrag er avtalt utført til fast tidspunkt, og dette faller på en offentlig fridag eller en bevegelig helligdag, kan H&Ø endre tidspunkt for henting av avfallet til den foregående eller påfølgende virkedag uten forutgående varsel til kunden. Ved fastoppdrag på tømning av beholdere belastes kunden for tømning av samtlige beholdere som er meldt inn som fastoppdrag på hentestedet.

1.13 Bestilling av oppdrag

Oppdrag som ønskes utført utenfor normale åpningstider vil bli belastet med overtidsgebyr som følger: 50 % mellom kl. 15.30 og kl. 21.00 og 100 % mellom kl. 21.00 og kl. 07.00 på hverdager, unntatt bevegelige helligdager. Det blir beregnet 100 % overtid fra fredag kl. 15.30 til mandag kl. 07.00.

Bestilte oppdrag vil normalt bli utført påfølgende virkedag. Når kapasiteten tillater det, kan H&Ø etter avtale utføre oppdrag innen 2 timer (hasteoppdrag) mot et tillegg i prisen.

Henting av farlig avfall i sentrale strøk vil normalt skje innen 1-5 virkedager etter bestilling.

Hvis det er avtalt at et oppdrag skal skje ved tilkalling fra kunden, kan tilkalling skje pr. telefon, e-post, eller via bestillingsfunksjonaliteten på våre nettsider.

1.14 Flytting av oppsamlingsutstyr ved særskilte begivenheter

Kostnader ved pålegg fra det offentlige om flytting av oppsamlingsutstyr i forbindelse med 17. mai-feiring, statsbesøk og andre lignende begivenheter som H&Ø ikke har herredømme over, skal dekkes av kunden.

1.15 Underentreprenører

H&Ø har rett til å benytte seg av underentreprenører ved utførelse av arbeid iht. nærværende kontrakt. Disse skal følge de samme krav til prosedyre m.v. som fremgår av avtalen.

Kunden skal imidlertid forholde seg direkte til H&Ø og ikke til underentreprenøren.

1.16 Abonnement

Abonnement er en tjeneste som er ment for kunder med stabile avfallsvolumer og jevn avfallsstrøm. Basert på fast tømmeintervall, fast antall beholdere og et beregnet avfallsvolum faktureres kunden etterskuddsvis.

1.17 Forsikring

H&Ø skal holde eget materiell og utstyr brann- og skadeforsikret i hele avtaleperioden. Dersom H&Ø sitt materiell påføres skade som følge av forhold som kunden svarer for, skal skaden dekkes av kunden. H&Ø sin forsikring dekker ikke slike tilfeller.

1.18 Kvalitetskrav

Kvalitetskrav knyttet til de ulike materialer og nærmere beskrivelse av oppsamlingsutstyr finnes i egne faktaark og veiledning gitt i dokumentet «Ikke kast». Disse er gjort tilgjengelig på H&Ø sine nettsider eller ved forespørsel. Med henvisning til konsesjoner gitt for anlegg H&Ø leverer til, er det ulovlig å levere følgende sammen med annet avfall: EE-avfall, radioaktivt avfall, smittefarlig avfall, våtorganisk avfall, farlig avfall (herunder batterier), flytende avfall, gips, dekk, impregneret trevirke, masser og isolasjon. Det er heller ikke tillatt å kaste avfall i sorte eller fargede avfallssekker som ikke er transparente. Avvik fra dette vil bli belastet med avviksgebyrer iht. gjeldene satser og eventuelle merkostnader forbundet med omklassifisering eller ekstra sortering vil kunne belastes kunden. Det kan forekomme enkelte lokale avvik fra dette.

I tilfeller plikter H&Ø å håndtere alle materialer som farlig avfall. Kunden er ansvarlig for å levere gyldig dokumentasjon på at materialet ikke er farlig avfall når det eller kan være tvil om dette. Eksempler på slike materialer kan være; masse, takpapp, gulvbelegg, glass, kunstgress.

1.19 Disposisjonsrett på avfallet

H&Ø overtar disposisjonsretten på det innsamlede materiale ved henting hos kunden. Det betyr at H&Ø styrer hvor dette skal leveres, behandles og slutt disponeres. H&Ø vil gjøre dette i tråd med gjeldende lover og forskrifter.

1.20 Samtykke til eksport av avfall i henhold til EU forordning 1013/2006

GENERELLE VILKÅR

Avfallsprodusent samtykker med dette at avfall fra alle våre anlegg kan eksporteres av Norsk Gjenvinning Downstream AS

1.21 Rapportering

Partene skal holde hverandre underrettet om forhold som har betydning for gjennomføringen av kontrakten og søke å utbedre feil og mangler fortløpende.

1.22 Tap av nøkkel

Dersom nøkkel som kunden har utlevert til H&Ø bortkommer, erstattes kun kostnadene til kopiering av ny nøkkel. Kostnader forbundet med utskifting av låsesystemer eller andre eventuelle følgetap erstattes ikke.

1.23 Mislighold

Det foreligger mislighold av hele eller deler av avtalen dersom en av partene ikke oppfyller avtalens bestemmelser og dette ikke skyldes forhold som den annen part er ansvarlig for. Med mindre annet følger av denne avtalen, kan hver av partene ved mislighold påberope de misligholdsbeføyelser som følger av alminnelige kontraktsrettslige regler, herunder krav om utbedring, prisavslag og erstatning.

H&Ø har til enhver tid rett til å stanse oppdrag på grunn av ikke uvesentlig kvalitetsavvik eller på grunn av manglende dokumentasjon på hva avfallet består av.

Ved betalingsmislighold har H&Ø rett til å suspendere sine tjenester under avtalen inntil kunden har betalt.

H&Ø kan heve avtalen ved vesentlig mislighold fra kunden. H&Ø kan også heve avtalen hvis (i) det foreligger risiko for eller at kunden innleder eller gjeldsforhandlinger eller kommer under akkord- eller konkursbehandling eller (ii) det foreligger mistanke om eller at kunden er involvert i bedrageri eller korrupsjon - eller andre grove misligheter som ødelegger tillitsforholdet mellom partene på en uopprettelig måte. Erklæring om heving skal skje skriftlig.

Dersom kunden mener det foreligger mangler ved oppdragets utførelse, plikter kunden å reklamere skriftlig til H&Ø innen 10 dager fra mottatt faktura. Reklamasjoner som ikke er mottatt av H&Ø innen 10 dager, anses for sent fremsatt og vil bli avvist. Dersom kunden påføres et økonomisk tap som følge av uaktsomhet eller feil fra H&Ø, kan kunden kun kreve sitt direkte tap erstattet. Det økonomiske ansvaret til H&Ø overfor kunden er i alle tilfeller oppad begrenset til verdien av den enkelte oppdrag.

1.24 Spesialbestilt utstyr

Det skal tegnes egen avtale som regulerer varighet på avtale der H&Ø har spesialbestilt utstyr for en enkelt kunde. Dersom dette likevel ikke er gjort og kunden ønsker å avvikle avtalen skal de merkostnader H&Ø har hatt med dette dekkes av kunden.

1.25 Endringer og tillegg

H&Ø har rett til å foreta de endringer i avtalen som er nødvendige for at denne til enhver tid skal være i samsvar med nye lover og forskrifter.

1.26 Bemanning

Partene skal påse at arbeid iht. avtalen blir utført av kvalifisert personell og at arbeidet utføres etter gjeldende lover og forskrifter.

1.27 Særvilkår

Ovenstående standard betingelser kommer til anvendelse mellom partene med mindre noe annet fremgår i avtalen.

1.27.1 Særskilte bestemmelser for farlig avfall

H&Ø vil besørge innsamling, transport og destruksjon i samsvar med gjeldende lover, regler og gitte tillatelser.

Transport av farlig avfall skal skje iht. det til enhver gjeldende ADR-reglement (Den europeiske avtale om internasjonal vegtransport av farlig gods). Kunden plikter å gi nødvendige opplysninger om avfallet, samt håndtere dette i samsvar med H&Ø sine anvisninger og gjeldende regelverk. Kunden har ansvaret for utfylling og signering av deklarasjonsskjema. H&Ø

kan avvise leveranser av farlig avfall som ikke er korrekt og forskriftsmessig deklart.

Kunden har ansvaret for skader og tap som måtte oppstå som følge av feilaktig håndtering eller deklarerings fra hans side.

Alt farlig avfall skal være forskriftsmessig emballert. All emballasje for farlig avfall må være uskadet, ikke overfylt, merket med avfallsstoffnummer, EAL-kode og deklarasjonsnummer. Kunden plikter å sørge for at avtalt oppsamlingsutstyr ikke inneholder andre avfallstyper enn avtalt og påse at ulike typer farlig avfall ikke blir blandet. Dette må kunne dokumenteres i form av analyser eller annen relevant informasjon Oppsamlingsutstyret for farlig avfall skal være plassert slik at uvedkommende og dyr ikke har adgang til avfallet. Videre skal det plasseres slik at brannforskriftene ivaretas.

Fat eller palletank med flytende farlig avfall må ha en klaring på minimum 10 cm opp til kant. H&Ø kan nekte å utføre oppdrag dersom dette ikke overholdes.

H&Ø har rett til å ta prøver av leveransen og gjennomføre nærmere analyser. Dersom det viser seg å være avvik i forhold til deklarasjonen vil kunden bli belastet for alle kostnader knyttet til både prøvetaking, analyser, slutt disponering og eventuelle ekstra frakter. Refusjonsberettiget spillolje gjelder for brukte eller kassertsmeolje og hydraulisk olje, herunder motor- og girmsmeolje, industriell smeolje, transformator- og bryterolje og olje drenert fra oljefiltre. For komplett beskrivelse av kriterier for refusjonsordningen kontaktes H&Ø.

1.27.2 Særskilte bestemmelser for EE-avfall

Kunden er ansvarlig for at EE-avfall ikke blandes med annet avfall. EE-avfallet skal være sortert i henhold til hovedgruppene på lastes i egnede lastbærere (bur, kasser etc.) for den gitte varegruppe, og håndteres med varsomhet, så ikke avfallet knuses og skadelige miljøgifter lekker ut eller kommer på avveie. Lyspærer, sparepærer og lysrør må lagres i lukkede kasser, og ikke blandes med annet EE-avfall. For usikkerhet rundt sorteringsgrupper og egnede lastbærere, se renas.no eller ta kontakt med kundeansvarlig for veiledning.

1.27.3 Særskilte bestemmelser metaller

Jern/stål og andre metaller skal leveres i henhold til vår leveringsstandard som fremgår av egne faktaark. Disse oversendes til kunde ved forespørsel. Hvis fraksjoner ikke leveres iht. dette krav eller partenes avtale, har H&Ø rett til å beregne reduksjon i pris.

Dersom ikke annet er avtalt, forutsettes et maksimumsinnhold på 15 % avfall i komplekst jern. Med avfall menes vedheng og ikke fritt avfall. Fritt avfall vil bli utsortert, veid ut og fakturert etter gjeldende priser for avfall.

Ved levering av kabel fastsettes pris på bakgrunn av metallinnhold og type metall. Kabel med fett-/oljeinnhold eller farlig avfall prises og håndteres etter avtale.

I de tilfeller kunden har fast pris inklusiv transport og container forutsettes en minimumsvekt på 2 tonn i container på inntil 10 m³ og 6 tonn i container på inntil 30 m³. Dersom minimumsvekten ikke overholdes vil H&Ø fakturere kunden for transportkostnaden.

1.27.4 Særskilte bestemmelser for tømning av oljeutskiller

Kunden er forpliktet til å påse at tømning av oljeutskiller skjer i tråd med offentligrettslige regler. Kunden aksepterer at H&Ø på forespørsel fra kommuner kan overlevere tømmerapparat som omfatter informasjon om kunden.

1.27.5 Særskilte bestemmelser for henting og levering av vrakbil

Ved henting og levering skal gyldig legitimasjon, samt vognkort del 2, der det er tilgjengelig, fremvises. Om vognkort del 2 ikke kan fremvises, skal kvittering fra Statens vegvesen for innleverte skilte eller dokumentasjon for betalt forsikring som viser kjøretøyets siste kjennemerke fremvises. Der hvor registrert eier i

GENERELLE VILKÅR

vognkort del 2, dokumentasjon for innleverte skilte eller betalt forsikring, ikke samsvarer med gyldig fremvist legitimasjon kan H&Ø nekte å motta bilen til vraking. Dette med mindre det kan fremlegges annen dokumentasjon på at registrert eier har gitt rådigheten/eierskap over det aktuelle kjøretøyet til den som vil innlevere dette til vraking, og/eller at den som leverer kjøretøyet til vraking var den som fikk kjøretøyet avskiltet. Den som leverer bilen til vraking, skal oppgi nødvendig informasjon for utbetaling av vrakpant. Dersom bilen er avskiltet skal kvittering for innleverte skilte fremvises.

Etter at vrakmelding er registrert kan den ikke omgjøres. Under tegnede innestår for at vedkommende er eier av kjøretøyet og/eller har rett til å på vegne av reell eier av kjøretøyet å levere dette til vraking og motta vrakpant». Etter at vrakmelding er registrert kan den ikke omgjøres.

1.27.6 Særskilte bestemmelser for sikkerhetsmakulering

H&Ø garanterer en sikker, lukket og kontrollert behandling hvor innhentete materiale ikke vil bli eksponert for uvedkommende. Innhentete materiale vil bli destruert eller makulert iht. de krav kunden setter til avhendingen.

Innsamlet materiale skal ikke kunne gjenskapes eller gjenbrukes i sin opprinnelige form etter ferdig behandling.

1.27.6 Anti-korrupsjon

Kunden skal ikke gi eller tilby noen form for betaling, tjenester, gaver, bevertning eller andre goder/fordeler til H&Øs ansatte, representanter, partnere eller nært tilknyttede personer i den hensikt å direkte eller indirekte påvirke måten personen utfører sitt arbeid på. På tilsvarende måte skal ingen selskaper i H&Ø eller dets ansatte gi eller tilby betaling, tjenester, gaver, bevertning eller andre goder til kunden eller dennes samarbeidspartnere i den hensikt å påvirke måten kunden eller kundens samarbeidspartnere utfører sine plikter på. Det er tilstrekkelig at en forespørsel eller et tilbud om en korrupsjonshandling blir fremsatt for at handlingen skal være ulovlig. Det er altså ikke en forutsetning at den utilbørlige fordelen tilfaller personen som det blir forsøkt å utøve påvirkning på. Ethvert forsøk på slike handlinger vil bli anmeldt.

Gaver og andre tjenester/ytelser til H&Øs ansatte, representanter, partnere eller nært tilknyttede personer skal unngås og kan bare bli gitt i den grad de er ubetydelige, både i verdi og frekvens, og under forutsetning av at tid og sted er passende. Gaver, bespising og underholdning skal ikke tilbys i tilknytning til anbud, tilbudsevaluering eller tildeling av kontrakter.

H&Ø skal alltid betale reise og opphold for sine ansatte.

1.28 Force majeure

Dersom avtalens eller et oppdrags gjennomføring helt eller delvis hindres eller i vesentlig grad vanskeliggjøres på grunn av hendelser som etter norsk rett regnes som force majeure, suspenderes den rammede parts forpliktelser så lenge forholdet varer. Den annen parts motytelse suspenderes i samme tidsrom. Slike forhold inkluderer, men er ikke begrenset til, krig eller krigslignende tilstand, streik, naturkatastrofer, sabotasje, samt en tvingende beslutning fattet av offentlig myndighet eller domstol. Den part som vil påberope seg force majeure skal omgående informere den annen part om årsaken til force majeure situasjonen, forventet varighet, samt informere når situasjonen er opphørt. I tilfeller av force majeure skal hver av partene bære sine egne kostnader forbundet med force majeure situasjonen.

1.29 Vesentlig endring i rammebetingelser

Ved vesentlige endringer i de offentlige rammevilkårene for partenes virksomhet, så som ved endringer/endret praktisering av lover, forskrifter, avgifter, krav og pålegg, og som medfører at de økonomiske forpliktelsene for en av partene endres vesentlig i forhold til det som gjaldt ved inngåelse av avtalen, kan hver av partene kreve reforhandling av avtalen

1.30 Voldgift

Denne avtalen er regulert av norsk rett. Dersom det oppstår uenighet mellom partene i anledning avtalen eller gjennomføringen av et oppdrag, skal tvisten søkes løst ved forhandlinger. Fører slike forhandlinger ikke frem, skal saken avgjøres ved voldgift i henhold til Voldgiftslovens bestemmelser.

1.31 Aksept

Et tilbud fra H&Ø anses som akseptert av kunden ved signering av avtale eller ved kundens første bestilling av oppdrag. Dersom kundeforholdet har vært inaktivt i mer enn 2 år kan avtalen ikke påberopes av kunden.

1.32 Oppsigelse

Med mindre noe annet er avtalt gjelder en skriftlig gjensidig oppsigelsesfrist på 3 mnd.

1.33 Reklamasjoner

Reklamasjoner må fremsettes av kunden senest 10 dager etter mottatt faktura.

1.34 Tilgang til innloggede tjenester

Der H&Ø tilbyr ulike digitale tjenester som krever innlogging, gjelder særskilte regler. På innloggede områder kan det bli gitt tilgang til opplysninger om kundeforhold.

Brukertilgang tildeles av H&Ø etter henvendelse fra kunde. Kunden står ansvarlig for at uvedkommende ikke gis tilgang til innloggede områder, at brukernavn og passord ikke kommer på avveie, og for å melde fra til H&Ø når en brukers tilgang skal stenges, for eksempel når en bruker slutter i kundens virksomhet. Tilgang til ulike portaler er underlagt lisensvilkår. Kunden aksepterer ved tilgang gjeldende vilkår for dette. Vilkårene finnes her gis ved inngåelse av avtale.